

# 关于组织开展研究生课程及教材建设项目

## 结题验收工作的通知

各学院：

根据我校研究生课程建设项目管理要求，学校拟对 2020 年和 2021 年立项建设到期的研究生课程和教材建设项目进行结题验收，现将有关事项通知如下：

### 一、验收范围及参加人员

#### 1. 验收范围：

(1) 2020 年立项建设的研究生全英文课程建设项目、研究生精品通识课程建设项目和优秀研究生教材建设项目；

(2) 2021 年立项建设的研究生全英文课程建设项目、研究生精品课程建设项目。

2. 参加人员：已达到结题期限的项目原则上均应参加本次结题验收（具体名单见附件 1），不能结题的项目负责人应提交延期结题申请并注明原因。

### 二、材料提交

1. 各项目负责人需如实填写项目结题申请书（附件 2-4），并按申请书中要求提交支撑材料。各项目负责人应于 2023 年 5 月 6 日前将“项目结题书”及相关支撑材料（包括立项申报书）电子版和纸质版 5 份（无需胶装）报送至学院秘书处（不能按时结题的项目需将延期结题申请书报送至学院

秘书处);

2. 各学院对结题验收材料进行审核,并于5月8日前,将本单位电子版和纸质版材料交至行政楼1119室。

### 三、验收程序

1. 结题验收方式:研究生课程建设项目结题验收采取现场答辩的方式进行,教材建设项目采取书面评审的方式进行;

2. 研究生院将“项目结题申请书”及相关支撑材料发送给评审专家,请评审专家对各项目建设情况进行初评,并形成初步的评审意见;

3. 课程建设项目负责人现场汇报项目执行情况(PPT汇报,15分钟),并就专家组现场提出的问题进行答辩,评审专家参照“东北林业大学研究生课程建设评价体系”(附件5)中各项指标形成最终评定结果;

4. 答辩具体时间、地点后续通过学院通知项目负责人;

5. 学校将从结题项目中评选出部分优秀结题项目予以表彰并颁发证书。

联系人:范老师

联系电话:82191048

东北林业大学研究生院

2023年4月17日